

# دليل المشروعات الصغيرة والمتوسطة للتعامل الفعال مع البنوك

كود البرنامج: ١١٠١٠

عدد الساعات: ١٥

## إلى من يوجه البرنامج:

يوجه هذا البرنامج إلى أصحاب المشروعات الصغيرة والمتوسطة ممن لديهم خبرات قليلة أو ليس لديهم خبرة على الإطلاق في هذا المجال.

## وصف البرنامج:

سيقدم هذا البرنامج للمشاركين أساسيات إدارة الأعمال حيث سيغطي مجالات التخطيط الإستراتيجي والتنبؤات المالية لأصحاب المشروعات الصغيرة والمتوسطة. كما أنه سيُعرف المشاركين بمصادر التمويل الخارجي، بالإضافة إلى شرح التقنيات والأساليب المختلفة للتعامل مع البنوك.

## أهداف البرنامج:

- شرح افضل الممارسات للمتطلبات الإدارية لإدارة وتشغيل المشروعات الصغيرة.
- اعداد الخطة الاستراتيجية وخطط العمل المرتبطة بها.
- تحديد قائمة لمصادر التمويل وشرح كيفية عمل البنوك ولماذا لديهم متطلبات خاصة بالنسبة للمشروعات الصغيرة والمتوسطة.
- توضيح أهمية القوائم المالية وتفسير الميزانيات.

## محتويات البرنامج:

- الجزء الأول: أساسيات إدارة الأعمال
- أهداف وإستراتيجيات العمل
- التسويق
- الأعمال التشغيلية للأعمال التجارية
- الموارد البشرية
- المحاسبة والتمويل
- خطط الأعمال والتنبؤات المالية
- الإعتبارات البيئية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة

## الجزء الثاني: التخطيط الإستراتيجي وخطط العمل

- مفهوم التخطيط الإستراتيجي
- الأهداف الإستراتيجية
- أسس إعداد خطط العمل ومتابعتها

## الجزء الثالث: مصادر التمويل الخارجي وفهم المتطلبات والتعامل الفعال مع البنوك

- مصادر التمويل التقليدية داخل القطاعات المالية
- البنوك كأعمال تجارية
- الاستراتيجيات والعمليات المصرفية للمشروعات الصغيرة والمتوسطة
- استراتيجيات ومناهج التمويل الخارجي
- الأسئلة التي يجب طرحها والمعلومات المصرفية الواجب الحصول عليها

الجزء الرابع: القوائم المالية وتفسير نتائجها

- أهمية القوائم المالية
- التدفقات النقدية
- تفسير وقراءة الميزانيات

**استراتيجية التقييم:**

سيتم تقييم المتدربين بناء على تفاعلهم اثناء البرنامج ومشاركتهم في التدريبات و/أو تبادل الادوار.

**اجتياز هذا البرنامج بنجاح يؤهل المتدربين للحصول على:**

١,٣ وحدات تعليم مستمر

**اللغة المستخدمة:**

العربية

**متطلبات الحضور:**

- خبرة بحد أدنى سنة في مجال الأعمال التجارية
- شهادة جامعية او ما يعادلها

**هذا البرنامج يؤهلك لحضور:**

لا يوجد